



IFAP Institut de Formation
d'Auxiliaire de Puériculture

www.saintsoformation.org

Institut de Formation d'Auxiliaires de Puériculture ST SORLIN EN BUGEY



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

SÉLECTION POUR L'ENTRÉE EN FORMATION CONDUISANT AU DIPLÔME D'ÉTAT D'AUXILIAIRE DE PUÉRICULTURE

Sélection pour la session de septembre 2021

L'Institut de Formation d'Auxiliaires de Puériculture de Saint-Sorlin-en-Bugey dispose d'une capacité d'accueil de **55 places en cursus complet ou partiel**. **Rentrées en septembre (35 places)** ou en janvier (20 places). La présente sélection concerne la rentrée de septembre 2021.

Au vu de l'arrêté ministériel du 7 avril 2020, relatif aux modalités d'admission à la formation conduisant au diplôme d'État des auxiliaires de puériculture, pour être admis à suivre la formation conduisant au diplôme d'État d'auxiliaire de puériculture, les candidats doivent être âgés de 17 ans au moins au moment de l'entrée en formation. Aucune dispense d'âge n'est accordée et il n'est pas prévu d'âge limite supérieur. Aucune condition de diplôme n'est requise pour se présenter aux épreuves de sélection (sauf pour les parcours partiels ou allégés).

Calendrier de la sélection

	Pour l'ensemble des candidats souhaitant intégrer la formation d'auxiliaire de puériculture
Dépôt des dossiers de sélection	Du 17 février au 1^{er} juin 2021 inclus
Résultat de la sélection sur dossier	Le mercredi 23 juin 2021 à 14 heures

Attention : les inscriptions sont ouvertes sur la même période à l'ensemble des candidats, quel que soit le type de parcours, y compris pour les **titulaires du diplôme d'aide-soignant en parcours passerelle**.

DATE LIMITE D'INSCRIPTION À LA SÉLECTION POUR L'ENTRÉE EN FORMATION EN SEPTEMBRE 2021

☞ La période d'inscription aura lieu du **17 février au 1^{er} juin 2021** pour tout candidat souhaitant intégrer la formation d'auxiliaire de puériculture (y compris pour les candidats inscrits sur Parcoursup n'ayant pas obtenu de réponse favorable à leurs vœux). **Le dossier d'inscription à la sélection (formulaire de renseignements + pièces exigées) est à retourner de préférence par l'intermédiaire de notre site Internet, au plus tard le mardi 1^{er} juin 2021 à minuit :**

www.saintsoformation.org

Vous recevrez un accusé de réception électronique de votre dossier, dans les 72 heures (jours ouvrés), sous réserve de l'encaissement du paiement des frais de sélection dans les délais impartis. Il vous appartiendra de vérifier, à partir de cet accusé de réception envoyé sur l'adresse mail que vous aurez indiquée, que votre dossier a bien été transmis de manière complète.

Pour les candidats qui seraient dans l'impossibilité de procéder à un envoi via notre site, le dossier d'inscription à la sélection peut être retourné par courrier à l'adresse suivante, dans les mêmes délais que ci-dessus, le cachet de la poste faisant foi : IFAP Saint-Sorlin, 10 place de la Halle, 01150 Saint-Sorlin-en-Bugey. Merci de joindre à votre envoi une enveloppe timbrée (au tarif de 20 g), à vos nom et adresse, qui nous permettra d'accuser réception de votre dossier.

N'envoyez pas votre dossier en recommandé : choisissez le courrier suivi si vous voulez connaître la date de distribution par la Poste. Nous déclinons toute responsabilité si un retard de distribution ne nous permettait pas d'étudier votre dossier dans les limites du calendrier fixé.

TOUT DOSSIER INCOMPLET OU INSUFFISAMMENT AFFRANCHI NE SERA PAS ÉTUDIÉ.

MODALITÉS DE SÉLECTION

Selon l'arrêté du 5 février 2021, la sélection pour l'entrée en formation d'auxiliaire de puériculture (session de septembre 2021) se fera **en une seule étape** :

- **SÉLECTION SUR DOSSIER** destiné à apprécier les connaissances, les aptitudes et la motivation du candidat à suivre la formation d'auxiliaire de puériculture.

L'examen des différentes pièces constitutives du dossier permet d'établir la liste des candidats admis.

TOUT DOSSIER INCOMPLET OU DONT LES PIÈCES NE CORRESPONDENT PAS AUX CONSIGNES INDIQUÉES CI-APRÈS NE SERA PAS ÉTUDIÉ.

COMPOSITION DU DOSSIER

ATTENTION, seuls les formats de fichiers suivants sont acceptés : PDF, WORD, JPG ou JPEG.

Chaque document doit être entièrement lisible, correctement cadré, au format A4 maximum.

Merci par avance de réduire le plus possible le poids de vos fichiers.

Si vous regroupez vos pièces dans un seul fichier, merci de les présenter dans l'ordre indiqué ci-dessous.

1. Pièces exigées pour TOUS :

- Les **3 fiches de renseignements** (fiches n° 1, 2 et 3) dûment complétées
- Une photocopie de la **carte d'identité** recto-verso ou du **passport, en cours de validité**
- Pour les **ressortissants hors Union européenne** : une **attestation du niveau de langue française requis en C1 et un titre de séjour valide pour toute la période de la formation.**
- Un **curriculum vitae** complet et à jour de 2 pages au maximum
- Une **lettre de motivation** personnalisée (**dont le candidat est l'auteur, tout plagiat sera sanctionné**), **manuscrite**, datée et signée, de 3 pages au maximum et écrite sur un fond blanc.
- Un document relatant, au choix du candidat, soit une **situation personnelle ou professionnelle** vécue par le candidat et mettant en valeur des activités ou des compétences en lien avec le métier d'auxiliaire de puériculture et avec son besoin de formation, soit son **projet professionnel** en lien avec les attendus de la formation. Ce document sera personnalisé (**dont le candidat est l'auteur, tout plagiat sera sanctionné**), **manuscrit**, de 2 pages au maximum et écrit sur un fond blanc.
- Tout autre justificatif** valorisant un engagement ou une expérience personnelle (associative, etc.) en lien avec la profession d'auxiliaire de puériculture, y compris une attestation de suivi d'une préparation à la sélection d'auxiliaire de puériculture au cours de l'année 2020-2021.
- Si vous êtes contraint d'envoyer votre dossier par courrier : une **enveloppe timbrée (au tarif de 20 g) à vos nom et adresse** pour que nous puissions accuser réception de votre dossier d'inscription.
- Frais d'inscription à la sélection : 80 euros.** Règlement par carte bancaire lors du dépôt du dossier sur notre site Internet. Si vous effectuez l'envoi de votre dossier par courrier, règlement par chèque bancaire ou postal (pas d'espèces) à l'ordre du « LEAP de SAINT-SORLIN ».

2. Ensuite, pièces exigées en fonction de votre parcours :

Situation 1 : vous êtes titulaire du baccalauréat ou d'un autre diplôme scolaire (CAP, BP, BTS, DUT, etc.) depuis moins de 3 ans, y compris le bac pro SAPAT ou ASSP :

- La photocopie du diplôme du baccalauréat (ou autre diplôme scolaire)
- Le relevé des notes obtenues au baccalauréat (ou autre diplôme scolaire)
- La photocopie de tous les bulletins trimestriels ou semestriels de seconde, de première et de terminale (ou des trois dernières années de scolarité)
- Pour les titulaires du bac pro ASSP ou SAPAT : la photocopie de toutes les fiches d'appréciation en « Période de Formation en Milieu Professionnel » ou « stages » des 3 années (y compris auprès des adultes ou des personnes âgées). Doivent apparaître impérativement votre nom, la date et le lieu du stage sur chaque document.

Situation 2 : vous êtes un élève de terminale (générale, technologique, professionnelle, SAPAT ou ASSP) :

- Un certificat de scolarité précisant que vous êtes en classe de terminale
- La photocopie de tous les bulletins trimestriels ou semestriels de seconde et de première, et celui du 1^{er} semestre ou des 2 premiers trimestres de terminale (ou des trois dernières années de scolarité)
- Pour les élèves en bac pro ASSP ou SAPAT : la photocopie de toutes les fiches d'appréciation en « Période de Formation en Milieu Professionnel » ou « stages » des 3 années (y compris celui de début de terminale). Doivent apparaître impérativement votre nom, la date et le lieu du stage sur chaque document.

Situation 3 : vous avez obtenu un diplôme scolaire depuis plus de 3 ans (y compris bac pro SAPAT ou ASSP) ou vous êtes sorti.e du milieu scolaire depuis plus de 3 ans :

- Des attestations de travail avec appréciations, y compris si vous êtes demandeur d'emploi, et ce, quel que soit votre domaine d'activité** (si vos attestations de travail ne comportent pas d'appréciations, vous devez faire établir sur papier libre une appréciation signée par un supérieur hiérarchique ou un employeur actuel ou ancien).

ET

- Si vous êtes aide-soignant : la **photocopie du diplôme d'aide-soignant et la fiche récapitulative des notes obtenues lors du DEAS ou le DPAS.**
- Si vous êtes accompagnant éducatif et social : la **photocopie du diplôme d'AES précisant votre spécialité et la fiche récapitulative des notes obtenues lors du DEAES.**
- Si vous êtes aide médico-psychologique : la **photocopie du diplôme d'AMP et la fiche récapitulative des notes obtenues lors du DEAMP.**
- Si vous êtes auxiliaire de vie sociale ou Mention complémentaire d'aide à domicile : la **photocopie du diplôme d'auxiliaire de vie sociale ou de Mention complémentaire d'aide à domicile et la fiche récapitulative des notes obtenues lors du DEAVS.**
- Si vous êtes titulaire du bac pro ASSP ou SAPAT : la **photocopie du diplôme du bac pro et la fiche récapitulative des notes obtenues..**
- Si vous avez suivi des études après le bac et obtenu un diplôme supérieur (BTS, DUT, LICENCE, MAITRISE...) : la **photocopie du diplôme du bac et du diplôme supérieur obtenu.**
- Si vous n'avez pas obtenu d'autre diplôme après le bac : la **photocopie du diplôme du bac et la fiche récapitulative des notes obtenues.**
- Si vous possédez un diplôme autre que le bac (CAP, BEP, etc.) : la **photocopie du diplôme obtenu et la fiche récapitulative des notes obtenues.**

**Aucun remboursement des frais de sélection ne sera possible, quel que soit le motif invoqué.
Les candidats dont le dossier n'aura pas été retenu en seront informés par courrier.
Aucun résultat ne sera communiqué par téléphone.**

ADMISSION

À l'issue de l'étude des dossiers et au vu de la note obtenue à cette épreuve, le jury d'admission établit une liste de classement. Cette liste comprend une **liste principale** et une **liste complémentaire**.

Les résultats des épreuves de sélection sont affichés au siège de l'institut et sur le site Internet de l'établissement : www.sainstoformation.org

Tous les candidats sont personnellement informés par écrit de leurs résultats. Si **dans les sept jours ouvrés suivant l'affichage**, un candidat classé sur la liste principale ou sur la liste complémentaire n'a pas **confirmé par écrit son souhait d'entrer en formation**, il est présumé avoir renoncé à son admission ou à son classement sur la liste complémentaire, et sa place est proposée au candidat inscrit en rang utile sur cette dernière liste.

Le bénéfice d'une autorisation d'inscription n'est valable que pour l'année scolaire pour laquelle le candidat a été admis.

Cependant, conformément à l'arrêté du 7 avril 2020 relatif aux modalités d'admission à la formation d'auxiliaire de puériculture :

« Le directeur de l'institut de formation peut accorder, pour une durée qu'il détermine et dans la limite de deux ans, un report pour l'entrée en scolarité dans l'institut de formation :

1° Soit, de droit, en cas de congé pour cause de maternité, de rejet du bénéfice de la promotion professionnelle ou sociale, de rejet d'une demande de congé formation, de rejet d'une demande de mise en disponibilité ou pour la garde d'un enfant de moins de quatre ans.

2° Soit de façon exceptionnelle, sur la base des éléments apportés par le candidat justifiant la survenance d'un événement important l'empêchant de débiter sa formation.

*Tout candidat bénéficiant d'un report d'admission doit, **au moins trois mois** avant la date de la rentrée prévue, confirmer son intention de reprendre sa scolarité à ladite rentrée. »*

L'ADMISSION DÉFINITIVE DANS UN INSTITUT EST SUBORDONNÉE :

- À la production, au plus tard le premier jour de la rentrée, d'un certificat médical émanant d'un médecin agréé attestant que le candidat n'est atteint d'aucune affection d'ordre physique ou psychologique incompatible avec l'exercice de la profession à laquelle il se destine.
- À la production, au plus tard le jour de la première entrée en stage, d'un certificat médical attestant que l'élève remplit les obligations d'immunisation et de vaccination prévues le cas échéant par les dispositions du titre I^{er} du livre I^{er} de la troisième partie législative du code de la santé publique.

L'accès à la formation et l'entrée en stage en services hospitaliers et extra-hospitaliers sont impossibles si le candidat n'a pas de couverture vaccinale, y compris la vaccination contre l'hépatite B.

Il est donc impératif de commencer dès à présent la vaccination contre l'hépatite B et de mettre à jour vos autres vaccinations obligatoires.

COÛT ET FINANCEMENT DE LA FORMATION

La formation initiale d'Auxiliaire de Puériculture, agréée par la DRJSCS et l'ARS, n'est pas sous contrat avec l'État. Les élèves auxiliaires n'ont pas le statut « étudiant ».

Des aides financières de la Région Auvergne-Rhône-Alpes peuvent être sollicitées, sous conditions, par les élèves sur le portail <https://aidesfss.auvergnerhonealpes.fr>. Il est également possible de faire financer la formation dans le cadre d'un CPF de Transition professionnelle pour les salariés (Transitions Pro, OPCO).

Coût de la formation pour l'année 2021-2022 (incluant l'AFGSU 2) :

Type de parcours	Financement personnel	Financement employeur/OPCO
Complet	5 000 €	7 242 €
Allégé bac pro SAPAT	4 650 €	12 euros/heure de formation
Allégé bac pro ASSP	4 320 €	12 euros/heure de formation
Allégé post-DEAS/DPAS	3 780 €	12 euros/heure de formation
Allégé post-DEAMP	3 528 €	12 euros/heure de formation
Allégé post-DEAES domicile	3 822 €	12 euros/heure de formation
Allégé post-DEAES structure	3 528 €	12 euros/heure de formation
Allégé post-DEAES éducation inclusive	3 822 €	12 euros/heure de formation
Allégé post-DEAVS	3 822 €	12 euros/heure de formation
Allégé post-MCAD	3 822 €	12 euros/heure de formation
Allégé post-VAE	8,40 €/heure de formation	12 euros/heure de formation
Allégé primo-redoublement	8,40 €/heure de formation	12 euros/heure de formation

À ces coûts pédagogiques, s'ajoutent :

- 80 € de frais de sélection
- 120 € de frais de dossier lors de l'admission
- 60 € (à titre indicatif : tarif 2020) de frais de tenues professionnelles pour 3 ensembles tunique-pantalon

ATTENTION : ces tarifs seront réévalués en fonction de la durée de la formation suite à la réforme en cours.